

Принято:
на Общем собрании работников
МДОУ «Детский сад № 9 «Аистенок»
протокол № 3
от «22» декабря 2022г.

Утверждено:
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 9 «Аистенок»
Е.М.Солоденко
приказ № 44
от «22» декабря 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 9 «Аистенок» хутора Тихомировка Советского района»

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика МДОУ «Детский сад №9 «Аистенок» (далее - ДОУ) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава ДОУ.

1.2 Целями антикоррупционной политики школы являются:

обеспечение соответствия деятельности ДОУ требованиям антикоррупционного законодательства;

минимизация рисков вовлечения ДОУ и его работников в коррупционную деятельность; формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в ДОУ;

формирование у работников ДОУ нетерпимости к коррупционному поведению.

1.3. Задачами антикоррупционной политики ДОУ являются:

определение должностных лиц ДОУ, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ДОУ;

информирование работников ДОУ о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в ДОУ;

разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ДОУ;

закрепление ответственности работников ДОУ за несоблюдение требований антикоррупционной политики ДОУ. Для целей настоящего Положения основные понятия «противодействие коррупции», «коррупция», «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» определяются в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством.

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности ДОУ

Принцип соответствия антикоррупционной политики ДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам - это соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в ДОУ.

Принцип личного примера руководства включает в себя ключевую роль руководства ДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Принцип вовлеченности работников - это информированность работников школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции предполагает разработку и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОУ, ее руководителя (заведующего) и сотрудников в коррупционную деятельность.

Принцип эффективности антикоррупционных процедур направлен на применение в ДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания несет неотвратимость наказания для работников ДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также устанавливает персональную ответственность руководства ДОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

Принцип открытости - это информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ДОУ антикоррупционных стандартах.

Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга предполагает регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Настоящее Положение распространяется на заведующего ДОУ и работников ДОУ вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми ДОУ вступает в договорные отношения в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых ДОУ с такими лицами.

Заведующий ДОУ является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в ДОУ.

Заведующий ДОУ, исходя из стоящих перед ДОУ задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры ДОУ, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за профилактику и противодействие коррупции, в пределах их полномочий.

4. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за профилактику коррупционных правонарушений:

подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в ДОУ;

подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ДОУ;

разработка и представление на утверждение директору школы проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в ДОУ;

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками ДОУ;

прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников ДОУ к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ДОУ или иными лицами;

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ДОУ по вопросам предупреждения коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных

правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ДОУ и индивидуального консультирования работников ДОУ;

индивидуальное консультирование работников ДОУ;

участие в организации антикоррупционной пропаганды;

проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в ДОУ и подготовка соответствующих отчетных материалов для заведующего ДОУ.

5. Основные обязанности работников ДОУ

Заведующий ДОУ и работники ДОУ вне зависимости от должности и стажа работы в ДОУ в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики ДОУ;

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени ДОУ;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени ДОУ.

Работник ДОУ вне зависимости от должности и стажа работы в ДОУ в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

незамедлительно информировать заведующего ДОУ и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать заведующего ДОУ и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ДОУ;

сообщить заведующему ДОУ и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения

6.Перечень реализуемых ДОУ антикоррупционных мероприятий,стандартов и процедур порядок их выполнения (применения)

Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников ДОУ Разработка положения о конфликте интересов Разработка положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки) для договоров, связанных с хозяйственной деятельностью ДОУ Введение в трудовые договоры работников ДОУ антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции работников ДОУ, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Разработка процедуры информирования работниками ДОУ заведующей ДОУ о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений Введение процедуры информирования работником школы директора школы о ставшей известной работнику школы информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ДОУ, контрагентами ДОУ или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений Введение процедуры информирования работником ДОУ заведующего ДОУ о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов Введение процедур защиты работников ДОУ, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ДОУ
Обучение и информирование работников Учреждения	Ознакомление работников ДОУ с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции Организация индивидуального консультирования работников ДОУ по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

7. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики ДОУ

Сотрудники ДОУ за несоблюдение требований антикоррупционной политики несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Пересмотр и внесение изменений в антикоррупционную политику ДОУ

Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы ДОУ.